



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
PASCASARJANA

Jalan Ir Soekarno No. 1 Dadaprejo Kota Batu 65323
 Website: <http://pasca.uin-malang.ac.id>, Email: pps@uin-malang.ac.id

No. Dokumen UIN-QA/PM/14/07	BERKAS PENGAMBILAN IJAZAH	Tanggal Terbit 27 Agustus 2012
Revisi 0.00		Halaman: 1 dari 1

A1

SURAT KETERANGAN

Nomor. Un.03.PPs/01.1/...../20.....

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Alamat :

Nomor Telp./HP :

Promotor : 1.
2.

Judul Disertasi :

Telah menyelesaikan persyaratan administrasi berupa:

NO	PERSYARATAN	JABATAN	TTD&STEMPEL
1.	Tidak memiliki segala bentuk pinjaman di Perpustakaan Pusat UIN Maulana Malik Ibrahim, Menyerahkan Disertasi 1 eksemplar dan CD (Berisikan Disertasi, Proposal, Sinopsis, dalam bentuk format PDF) sesuai dengan Prosedur Perpustakaan Pusat.	Kepala Perpustakaan Pusat	
2.	Salinan Abstrak Disertasi dalam 3 Bahasa Kepada Unit PKPBI	Ketua PKPBI	
3.	Tidak memiliki segala bentuk tanggungan keuangan. (Menyertakan Rekap SPP dari Bagian Keuangan Pascasarjana)	Kepala Bagian Keuangan Pusat	
4.	Tidak memiliki segala bentuk pinjaman di Perpustakaan Pascasarjana.	Kepala Perpustakaan Program Pascasarjana	
5.	Menyerahkan Disertasi Dalam Bentuk Format jurnal berupa file format word dokument, kepada masing-masing Prodi	Kaprodi / Sekprodi Pascasarjana	
6.	Menyerahkan Disertasi 2 eksemplar, Proposal 2 eksemplar, Sinopsis 2 eksemplar, KTM, CD (Berisikan Disertasi, Proposal, Sinopsis, dalam bentuk format Word dokument) yang sudah terjilid, Copy Abstrak Tiga Bahasa 2 eksemplar dan ditandatangani oleh Promotor dan Penguji kepada Bagian Akademik Pascasarjana.	Kasubag Administrasi Program Pascasarjana	

dan yang bersangkutan berhak untuk mengambil ijazah (pengambilan ijazah di BAK kampus pusat).

NB. Penyerahan Berkas Ke Bagian Akademik Pascasarjana

Setelah No 1 s.d. 5 sudah ditandatangani dan berstempel



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
PASCASARJANA

Jalan Ir Soekarno No. 1 Dadaprejo Kota Batu 65323
 Website: <http://pasca.uin-malang.ac.id>, Email: pps@uin-malang.ac.id

No. Dokumen UIN-QA/PM/14/07	BERKAS PENGAMBILAN IJAZAH	Tanggal Terbit 27 Agustus 2012
Revisi 0.00		Halaman: 1 dari 1

A2

SURAT KETERANGAN

Nomor. Un.03.PPs/01.1/...../20.....

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Alamat :

Nomor Telp./HP :

Promotor : 1.
2.

Judul Disertasi :

Telah menyelesaikan persyaratan administrasi berupa:

NO	PERSYARATAN	JABATAN	TTD&STEMPEL
1.	Tidak memiliki segala bentuk pinjaman di Perpustakaan Pusat UIN Maulana Malik Ibrahim, Menyerahkan Disertasi 1 eksemplar dan CD (Berisikan Disertasi, Proposal, Sinopsis, dalam bentuk format BDF) sesuai dengan Prosedur Perpustakaan Pusat.	Kepala Perpustakaan Pusat	
2.	Salinan Abstrak Disertasi dalam 3 Bahasa Kepada Unit PKPBI	Ketua PKPBI	
3.	Tidak memiliki segala bentuk tanggungan keuangan. (Menyertakan Rekap SPP dari Bagian Keuangan Pascasarjana)	Kepala Bagian Keuangan Pusat	
4.	Tidak memiliki segala bentuk pinjaman di Perpustakaan Pascasarjana.	Kepala Perpustakaan Program Pascasarjana	
5.	Menyerahkan Disertasi Dalam Bentuk Format jurnal berupa file format word dokument, kepada masing-masing Prodi	Kaprodi / Sekprodi Pascasarjana	
6.	Menyerahkan Disertasi 2 eksemplar, Proposal 2 eksemplar, Sinopsis 2 eksemplar, KTM, CD (Berisikan Disertasi, Proposal, Sinopsis, dalam bentuk format Word dokument) yang sudah terjilid, Copy Abstrak Tiga Bahasa 2 eksemplar dan ditandatangani oleh Promotor dan Penguji kepada Bagian Akademik Pascasarjana.	Kasubag Administrasi Program Pascasarjana	

dan yang bersangkutan berhak untuk mengambil ijazah (pengambilan ijazah di BAK kampus pusat).

NB. Penyerahan Berkas Ke Bagian Akademik Pascasarjana

Setelah No 1 s.d. 5 sudah ditandatangani dan berstempel